

事業所における自己評価結果(公表)

公表: 2024年 2月 1日

事業所名:

ひまわり園

		チェック項目	はい	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点を踏まえた改善内容又は改善目標
環境・体制整備	1	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	12	0		
	2	職員の配置数は適切であるか	12	0		4月当初の体制は充実していたが、年度途中で退職があり、配置基準はクリアできたが、その後補充がなく職員の増員が課題である。
	3	生活空間は、本人にわかりやすく構造化された環境になっているか。また、障害の特性に応じ、事業所の設備等は、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされているか	11	1		
	4	生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっているか。また、子ども達の活動に合わせた空間となっているか	12	0	本年度から用務員を雇用し、環境づくりに努力している。	
業務改善	5	業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか	12	0		
	6	保護者等向け評価表により、保護者等に対して事業所の評価を実施するとともに、保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	12	0	保護者の意向については、職員会議等で論議し、改善につなげている。	
	7	事業所向け自己評価表及び保護者向け評価表の結果を踏まえ、事業所として自己評価を行うとともに、その結果による支援の質の評価及び改善の内容を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	12	0	毎年定期的に実施し、なるべく多くの保護者職員から評価を受けるべく、評価を回答する場の設定など配慮している。	保護者に対しては、評価を説明しながら答えていただける場を設け、欠席者へも丁寧な説明書をつけて事業評価への回答を促しているが、なかなか全数回収とはいっていない。来年度は100%の回答を目指したい。
	8	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	10	2		
	9	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	12	0		コロナもようやく終息に向かい、対面での研修も増えてきつつあるので、引き続き研修の機会を確保していきたい。
	10	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、児童発達支援計画・放課後等デイサービス計画を作成しているか	12	0		
	11	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	12	0	アセスメントツールは保育士や発達相談員が話し合い、桃郷独自で作成したものを使っている。	

適切な支援の提供

12	児童発達支援計画・放課後等デイサービス計画には、子どもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されているか	12	0		
13	児童発達支援計画・放課後等デイサービス計画に沿った支援が行われているか	12	0		
14	活動プログラムの立案をチームで行っているか	12	0	グループでの立案、全体での立案とすべてチームで協議し決定しており、園長・主任の了解を得ている。	
15	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	12	0	他事業所の行事の見学やSNS等で情報を収集して新しい活動プログラムがないか模索している。	いつも行事や活動を振り返って、評価し、改善していく気持ちを大切にしていきたい。
16	(放課後等デイサービスのみ) 平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか				
17	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせる児童発達支援計画・放課後等デイサービス計画を作成しているか	12	0		園では、個別活動を実施していないが、園児の「個」を考えながらの集団活動を目指していきたい。
18	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	12	0	朝礼はリーダーが運営し、その日一日の役割分担や連絡事項を確認している。	
19	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	12	0	毎日30分程度一日の振り返りをして、翌日の活動に生かしている。	保育士が送迎等で反省に出られない日があったので、今後は送迎添乗員等の配置の充実を図っていきたい。
20	日々の支援に関して記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	12	0		
21	定期的にモニタリングを行い、児童発達支援計画・放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	12	0	6か月に1回モニタリングを行い、その効果を評価し、計画を見直している。	
22	(放課後等デイサービスのみ) ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせる支援を行っているか				
23	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	12	0		
24	(児童発達支援のみ) 母子保健や子ども・子育て支援等の関係者や関係機関と連携した支援を行っているか	12	0	日頃より関係機関とは、園児の情報共有は実施しており、相談、助言を受けながら支援している。	
25	(放課後等デイサービスのみ) 学校との情報共有(年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等)、連絡調整(送迎時の対応、トラブル発生時の連絡)を適切に行っているか				

関係機関や保護者との連携関係機関や保護者との連携

26	(医療的ケアが必要な子どもや重症心身障害のある子ども等を支援している場合) 地域の保健、医療、障害福祉、保育、教育等の関係機関と連携した支援を行っているか				
27	(医療的ケアが必要な子どもや重症心身障害のある子ども等を支援している場合) 子どもの主治医や協力医療機関等と連絡体制を整えているか				
28	(児童発達支援のみ) 移行支援として、保育所や認定こども園、幼稚園、特別支援学校(幼稚部)等との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか	12	0	保育所・子ども園への体験・見学には同伴し、転園が決定した時点で、スムーズに移行が完了できるように、情報の共有を行っている。	
29	(児童発達支援のみ) 移行支援として、小学校や特別支援学校(小学部)との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか	12	0	小学校や特別支援学校への体験・見学には同伴し、就学が決定した時点で、スムーズに移行が完了できるように、情報の共有を行っている。	
30	(放課後等デイサービスののみ) 就学前に利用していた保育所や認定こども園、幼稚園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか				
31	(放課後等デイサービスののみ) 学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか				
32	他の児童発達支援センターや児童発達支援事業所、発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	12	0	法人内でもいくつかの事業所があり、定期的に交流の場があり、また他の専門機関にも必要に応じて参加いただき研修助言をいただきながら支援している。	
33	児童発達支援の場合は、保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、放課後等デイサービスの場合は、放課後児童クラブや児童館との交流など、障害のない子どもと活動する機会があるか	7	5	事業所内の他の児童発達支援センターや放課後デイサービス事業所とは行事での交流はできてる。	法人内の事業所間では交流の機会があるが、地域の保育所等との交流を持つことは困難な状況がある。どんな分野で交流が可能か考えていきたい。
34	(自立支援)協議会子ども部会や地域の子ども・子育て会議等へ積極的に参加しているか	11	1	園長が代表して参加しているが、自立支援協議会が開催する研修等には積極的に参加している。	
35	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	12	0		
36	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)の支援を行っているか	12	0		

保護者への説明責任等	37	運営規定、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	12	0	大切なことなので、保護者に入園前の体験時と入園説明会で2回説明している。	
	38	児童発達支援計画・放課後等デイサービス計画を示しながら支援内容の説明を行い、保護者から児童発達支援計画・放課後等デイサービス計画の同意を得ているか	12	0		
	39	定期的に、保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	12	0		
	40	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	12	0	毎月保護者役員と活動の打ち合わせをし、スムーズな運営に協力している。	働いている保護者が増え、保護者会活動が負担にならないように支援協力していきたい。
	41	子どもや保護者からの相談や申入れについて、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、相談や申入れがあった場合に迅速かつ適切に対応しているか	12	0		
	42	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	12	0	働いている保護者に早く行事日程等を知らせるため、毎月のお便りや、行事前の連絡等、できる限り早く配布できるように配慮している。	
	43	個人情報の取扱いに十分注意しているか	12	0		十分注意しているつもりではあるが、書類作成のための個人情報の自宅への持ち帰り、パソコンの持ち出しなど情報管理ルールを徹底していきたい。
	44	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	12	0		
	45	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	12	0	今年度は3年ぶりに桃郷まつりを開催することができた。	コロナがようやく終息したので、これからは地域住民を行事に招待し参加いただくなど地域に開かれた園にしていきたい。
	46	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知するとともに、発生を想定した訓練を実施しているか	12	0	今年度初めて、防犯訓練を岩出警察署の指導のもと実施できた。	岩出署から、不審者の侵入を防ぐために、常時園を施錠するようにとの指導があり、インターホンの設置を予算要望していく。
	47	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	12	0	防災係が中心となり月1回の訓練を実施し、様々な場面を想定して非常災害に備えている。	園での避難訓練は大切なことであるが、職員の災害への知識向上のため、防災センター等に見学研修も実施していきたい。
	48	事前に、服薬や予防接種、てんかん発作等のこどもの状況を確認しているか	12	0		入園時に全員に主治医の診断書の提出を求めているが、担当係に任せるのではなく見落としがないように、複数の職員が確認することにする。

非常時等の対応	49	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示所に基づく対応がされているか	12	0	入園時保護者にアレルギー調査を実施、事故が起こらないように、医師の診断書の提出を求め、指示通りの対応を行っている。	
	50	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	12	0	ヒヤリハットについては、職員会議で報告するとともに、職員全員に回覧している、	ヒヤリハットの綴りは園長室に保管しているが、いつでもだれでも閲覧できるよう職員室の保管に改善する。
	51	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	12	0	年3回の虐待チェックリストを全職員にとり、気になった回答には個別面談や職員会議で検討するなど、個人の責任ではなく職場の責任とする取り組みを実施している。	虐待については、同じ事象でも感じ方が違うことが対応が難しい点である。一つの事象を職場みんなで検討できる職場づくりに取り組んでいきたい。
	52	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、児童発達支援計画・放課後等デイサービス計画に記載しているか	10	2		

○ この「事業所における自己評価結果(公表)」は、事業所全体で行った自己評価です。

保護者等からの事業所評価の集計結果(公表)

公表: 2024年 2月 1日

事業所名: ひまわり園 保護者等数(児童数) 30 回収数 27 割合 90 %

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	わから ない	ご意見	ご意見を踏まえた対応
環境・ 体制 整備	①	子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	26	1	0	0	スペースは十分 あると思います	
	②	職員の配置数や専門性は適切であるか	24	2	0	1		
	③	障害の特性に応じ、事業所の設備等は、バリアフリー化や子ども本人にわかりやすい使い方、また、生活しやすい空間になっているか	26	0	0	1		
	④	生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっているか。また、子ども達の活動に合わせた空間となっているか	26	0	0	1		
適切 な 支 援 の 提 供	⑤	児童発達支援計画は、子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析されたうえで作成されているか	26	0	0	0		
	⑥	児童発達支援計画には、子どもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されているか	26	0	0	1		
	⑦	児童発達支援計画に沿った支援が行われているか	25	0	0	2	本人に合った支 援をしていただ いています。本人 の成長が楽しみ です。	
	⑧	保育内容が固定化しないよう幅広い活動になるよう工夫されているか	27	0	0	0	他の保育園など より手厚い保育 活動やイベントを してもらっている と感じています。	
	⑨	保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や障害のない子どもと活動する機会があるか	16	0	9	2	特に保護者とし て望んではいま せん。なかなか 難しいと思いま すが交流できる機 会があればうれ しいです。	機会があれば実施したいとは考 えていますが、なかなかチャン スがないのが現状です。
	⑩	運営規定、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	25	1	0	1	実施してもらいま した。	
	⑪	児童発達支援計画を示しながら、支援内容の説明がなされたか	26	0	0	1	実施してもらいま した。	
	⑫	保護者に対して家族支援として保護者教室・保護者交流会が行われているか	27	0	0	0	実施していただ いています。が、 週1回の親子教 室は少し負担と 感じるときもあ ります。	園としても働いている保護者が 多くなり親子教室参加の負担感 を理解しています。しかし[保護 者とともに子どもたちの発達を考 え、ともに育つこと]は園の方針 でもあり、大切に考えています が、保護者の現状を考えて親子 保育の回数や時間など配慮して いきたいと思っています。
	⑬	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの健康や発達の状況、課題について共通理解ができているか	25	2	0	0		
	⑭	定期的に、保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	24	2	0	1	先生とお話する 機会は少ないで すが、必要に応 じて相談して もらっています。	

保護者への説明等	⑮	父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	26	0	0	0	入園して初めて知ることも多く、なかなか保護者会活動に見通しが見えない状況です。仕事を持っている保護者も多いので、もう少し負担を軽くしてはどうか。	保護者会は園とは違う運営主体ですが、月に1回は園と保護者会4役との会議を持ち、意見を交わしたり、園行事への協力調整などをおこなっていますので、保護者会活動への負担感についての、この意見を保護者会に伝えていきたいと思っています。
	⑯	子どもや保護者からの相談や申入れについて、対応の体制が整備されているとともに、子どもや保護者に周知・説明され、相談や申入れをした際に迅速かつ適切に対応されているか	25	1	0	0		
	⑰	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	24	0	0	2	バス通園なので、先生と直接お話する機会は少ないですが、連絡ノートには詳しく様子を書いてくれています。	
	⑱	定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信されているか	24	0	0	2		
	⑲	個人情報の取扱いに十分注意されているか	24	1	1	1	園からの情報共有が、保護者のライングループだよりなのは問題と思います。	保護者のラインを利用している情報もあることは事実ですので、今後対応を考えていきます。
非常時の対応	⑳	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、保護者に周知・説明されているか。また、発生を想定した訓練が実施されているか	25	1	0	1	男性職員を増やし常駐とし、防犯体制を強化してほしい。バス通園では園でどんな感染症園で流行しているかなどわかりにくい	現在ひまわり園では男性職員もなく、防犯についての不安を書いていたいております。人事異動の要望は出させていただきますが、何分男性職員が少なく配置できるかどうかは確約できません。しかし園の玄関を施錠して侵入を守り、インターホンの設置等を考えていきたいと思っています。
	㉑	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	25	2	0	0	定期的に行っていただいています。様々なパターンを想定した訓練を行っており、子どもたちも避難行動が適切にとれるようになっていきます。	
満足度	㉒	子どもは通所を楽しみにしているか	27	0	0	0	とっても行事予定など楽しみにしています。園での出来事を嬉しそうに話します。	
	㉓	事業所の支援に満足しているか	27	0	0	0	満足しています。	

○ この「保護者等からの事業所評価の集計結果(公表)」は、保護者等の皆様に「保護者等向け児童発達支援評価表」により事業所の評価を行っていただき、その結果を集計したものです。